

B. Ed. Two year Programme

IV Semester Final Exam Papers

December 2017 -

Name U.2: Educational Management and Organisation

Subject _____

Address _____

From _____ To _____

Phone _____ Fax _____

E-mail : _____



FILING SYSTEM

Lami Craft Tag File

700

**ST. ANN'S COLLEGE OF EDUCATION, MANGALURU.
(AUTONOMOUS)**

**B.Ed. Two Year Programme - Choice Based Credit System (CBCS)
Fourth Semester Examination - December 2017
(Semester Scheme)**

4.2 : EDUCATIONAL MANAGEMENT AND ORGANISATION

Time : 3 Hours

Max. Marks : 80

Instructions : There are Two sections in the question paper. Both the sections are compulsory.

ಸೂಚನೆ : ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ವಿಭಾಗಗಳಿವೆ. ಎರಡೂ ವಿಭಾಗಗಳೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿವೆ.

Section A / ವಿಭಾಗ ಎ

Note : Answer the following questions in about Three pages each.

ಸೂಚನೆ : ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ತಲಾ ಮೂರು ಪುಟಗಳಷ್ಟು ಉತ್ತರಿಸಿ.

1. a. i) Explain the meaning and objectives of Educational Administration.
ii) Discuss scientific management model in Educational Administration.
i) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ಅರ್ಥ ಹಾಗೂ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
ii) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಆಡಳಿತ ಮಾದರಿಯನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ. 5 + 5
- OR/ಅಥವಾ**
- b. i) Discuss priority areas and implementation machinery at district and local level according to POA 1986.
ii) Discribe any three principles of Educational Administration.
i) POA 1986 ರ ಪ್ರಕಾರ ಆದ್ಯತಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಆಡಳಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
ii) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ತತ್ವಗಳನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ. 5 + 5
2. a. i) Discuss the Role and Functions of MHRD in Educational Administration at National level.
ii) Explain the functions of DSERT and SCERT.
i) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಟ್ಟದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಎಂ.ಎಚ್.ಆರ್.ಡಿ.ಯ ಪಾತ್ರ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
ii) ಡಿ.ಎಸ್.ಇ.ಆರ್.ಟಿ. ಹಾಗೂ ಎಸ್.ಸಿ.ಇ.ಆರ್.ಟಿ. ಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. 5 + 5
- OR/ಅಥವಾ**
- b. i) Describe centre-state relationship in Educational Administration and Management.
ii) Discuss the programmes and limitations of scheme of adopted schools.
i) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯದ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.
ii) ಶಾಲಾ ದತ್ತ ಯೋಜನೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ. 5 + 5
3. a. i) Discuss the meaning and types of supervision in school organization and management.
ii) Explain the methods of School Inspection.
i) ಶಾಲಾ ಸಂಘಟನೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯ ಅರ್ಥ ಮತ್ತು ವಿಧಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
ii) ಶಾಲಾ ತಪಾಸಣಾ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. 5 + 5

OR/ಅಥವಾ

Contd...2.

- b. i) Discuss the need and importance of School Time-Table.
ii) Explain the procedure of holding a Staff Meeting.

- i) ಶಾಲಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯ ಅಗತ್ಯತೆ ಹಾಗೂ ಮಹತ್ವವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
ii) ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

5+5

4. a. i) Discuss the meaning and significance of Total Quality Management.
ii) Explain the role of Head of the Institution and Teachers in promoting Total Quality Management in teaching and examination.
- i) ಸಮಗ್ರ ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಅರ್ಥ ಹಾಗೂ ಮಹತ್ವವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
ii) ಬೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಸಮಗ್ರ ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥ ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಕರ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

5 + 5

OR/ಅಥವಾ

- b. i) Describe the advantages and disadvantages of Democratic Educational Administration.
ii) Discuss the role of the teacher and school in bringing co-ordination between school and community.
- i) ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವವಾದಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ಗುಣಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.
ii) ಶಾಲೆ ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯದ ನಡುವೆ ಸಾಮರಸ್ಯವನ್ನು ತರುವಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಕ ಹಾಗೂ ಶಾಲೆಯ ಪಾತ್ರವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

5 + 5

Section B / ವಿಭಾಗ ಬಿ

5. Answer any Eight of the following questions in about a page each. 8 x 5=40

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಎಂಟು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ತಲಾ ಒಂದು ಪುಟದಷ್ಟು ಉತ್ತರಿಸಿ.

- a) Discuss the objectives of Educational Management.
ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
- b) Describe the concept of 'Educational Administration as a social process', and its importance.
ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತವು ಸಾಮಾಜಿಕ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಎಂಬುದರ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ ಹಾಗೂ ಅದರ ಮಹತ್ವವನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.
- c) List the functions of UGC in Educational Administration at National Level.
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಟ್ಟದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಯು.ಜಿ.ಸಿ. ಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿ.
- d) Explain the Educational Administrative set up of secondary education department.
ಪ್ರೌಢಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- e) Discuss the concept and need of Institutional planning.
ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಯೋಜನೆಯ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ ಹಾಗೂ ಅಗತ್ಯತೆಯನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
- f) Describe the essentials of Good School Plant.
ಉತ್ತಮ ಶಾಲಾ ಸ್ಥಾವರದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.
- g) Discuss the need and significance of School Magazine.
ಶಾಲಾ ಸಂಚಿಕೆಯ ಅಗತ್ಯತೆ ಹಾಗೂ ಮಹತ್ವವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

Contd...3.

-) Explain the types and importance of School Records.
ಶಾಲಾ ದಾಖಲೆಗಳ ವಿಧಗಳು ಹಾಗೂ ಅದರ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
-) Describe the constitution and functions of School Managing Committee.
ಶಾಲಾ ಆಡಳಿತ ಸಮಿತಿಯ ಸಂಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.
-) Discuss the code of professional ethics for teachers.
ಶಿಕ್ಷಕರ ವೃತ್ತಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
- k) Differentiate Educational Administration and Management.
ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ವ್ಯತ್ಯಾಸಿಸಿ.
- l) Discuss the nature and applications of e-records.
ಇ-ದಾಖಲೆಗಳ ಸ್ವರೂಪ ಹಾಗೂ ಅನ್ವಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

* * * * *

Reg. No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**ST. ANN'S COLLEGE OF EDUCATION, MANGALURU.
(AUTONOMOUS)**

**B.Ed. Two Year Programme - Choice Based Credit System (CBCS)
Fourth Semester Examination - December 2018
(Semester Scheme)**

BEDCBCS 4.2 : EDUCATIONAL MANAGEMENT AND ORGANISATION

Time : 3 Hours

Max. Marks : 80

Date : 14-12-2018

Instructions : There are Two sections in the question paper. Both the sections are compulsory.

ಸೂಚನೆ : ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ವಿಭಾಗಗಳಿವೆ. ಎರಡೂ ವಿಭಾಗಗಳೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿವೆ.

Section A / ವಿಭಾಗ ಎ

Note : Answer the following questions in about Three pages each.

ಸೂಚನೆ : ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ತಲಾ ಮೂರು ಪುಟಗಳಷ್ಟು ಉತ್ತರಿಸಿ.

1. a. i) Explain the principles of educational administration.
ii) Discuss the objectives and scope of educational management.
i) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
ii) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಗುರಿಗಳು ಹಾಗೂ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ. 6 + 4
- OR/ಅಥವಾ**
- b. i) Discuss the recommendations of NPE 1986 on educational planning and management.
ii) Explain the scientific management and bureaucratic model in Educational Administration.
i) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ NPE 1986 ನೀಡಿರುವ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
ii) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಅಧಿಕಾರಶಾಹಿ ಮಾದರಿಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. 4 + 6
2. a. i) Analyze the role and functions of MHRD and NCTE in educational administration at the national level.
ii) Explain the dimensions of school improvement programme.
i) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಟ್ಟದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಎಂ.ಎಚ್.ಆರ್.ಡಿ. ಹಾಗೂ ಎನ್.ಸಿ.ಟಿ.ಇ. ಯ ಪಾತ್ರ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.
ii) ಶಾಲಾ ಸುಧಾರಣಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಆಯಾಮಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. 6 + 4
- OR/ಅಥವಾ**
- b. i) Explain the hierarchy of administrative set up of secondary education.
ii) Discuss the role and functions of the Department of Public Instruction.
i) ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ರಚನೆಯ ಕ್ರಮಾನುಗತಿಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
ii) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಪಾತ್ರ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ. 6 + 4
3. a. i) Explain the aims and functioning of a school complex.
ii) Justify the need of having creative activities in the school.
i) ಶಾಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣದ ಗುರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
ii) ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಸೃಜನಶೀಲ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯನ್ನು ಸಮರ್ಥಿಸಿ. 6 + 4

OR/ಅಥವಾ

- b. i) Describe the procedure of determining the quality of material resources and its maintenance.
 ii) Discuss the procedural approach to supervision.
 i) ವಸ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ವಿಧಾನವನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.
 ii) ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನದ ಉಪಕ್ರಮವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ. 6+4

4. a. i) Explain the role of school head in teaching and supervision.
 ii) Discuss the meaning and significance of total quality management in an educational setup.
 i) ಬೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥನ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
 ii) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಸಮಗ್ರ ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಅರ್ಥ ಹಾಗೂ ಮಹತ್ವವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ. 6 + 4

OR/ಅಥವಾ

- b. i) Analyze the role of the teacher and school in bringing co-ordination between school and community.
 ii) Discuss group dynamics towards democratic administration in schools.
 i) ಶಾಲಾ ಹಾಗೂ ಸಮುದಾಯದ ನಡುವೆ ಸಮನ್ವಯವನ್ನು ತರುವಲ್ಲಿ ಶಾಲೆ ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಕರ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.
 ii) ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವ ಆಡಳಿತದ ಕಡೆಗೆ ಗುಂಪು ಚಲನಶಾಸ್ತ್ರವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ. 6 + 4

Section B / ವಿಭಾಗ ಬಿ

- 5. Answer any Eight of the following questions in about a page each. 8 x 5=40**

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಎಂಟು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ತಲಾ ಒಂದು ಪುಟದಷ್ಟು ಉತ್ತರಿಸಿ.

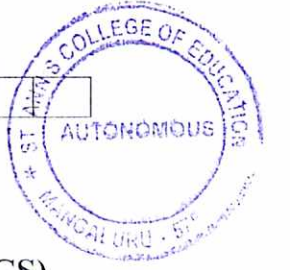
- a) Discuss the concept of educational administration as a social process.
 ಸಾಮಾಜಿಕ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಾಗಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
 b) Analyze the programme of God Father Scheme and enumerate its limitations.
 ಗಾಡ್ ಫಾದರ್ ಯೋಜನೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ ಹಾಗೂ ಅದರ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ.
 c) Explain the concept and need of institutional planning.
 ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಯೋಜನೆಯ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ ಹಾಗೂ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
 d) Explain the need and significance of school development and management committee.
 ಶಾಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿಯ ಅಗತ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಮಹತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
 e) Discuss the priority areas and implementation machinery at the district and local level.
 ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳೀಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಆದ್ಯತಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು ಹಾಗೂ ಅನುಷ್ಠಾನ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
 f) Justify the need for centre-state relationship in educational administration and management.
 ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ-ರಾಜ್ಯದ ಸಂಬಂಧದ ಅಗತ್ಯತೆಯನ್ನು ಸಮರ್ಥಿಸಿ.
 g) Explain the types and importance of school records.
 ಶಾಲಾ ದಾಖಲೆಗಳ ವಿಧಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

- h) Explain the features of developmental administration.
ವೆಳವಣಿಗೆ ಆಡಳಿತದ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- i) Compare the functions of NCERT and Central advisory board of education in educational administration.
ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಎನ್.ಸಿ.ಇ.ಆರ್.ಟಿ. ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣದ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಸಲಹಾ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಹೋಲಿಸಿ.
- j) Explain the code of conduct for teachers.
ಶಿಕ್ಷಕರ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
- k) Discuss the procedure of holding a staff meeting in schools.
ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
- l) Analyze the general and social systems of the present era of educational administration.
ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ಪ್ರಸ್ತುತ ಯುಗದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾಜಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.

* * * * *

Reg. No.

**ST. ANN'S COLLEGE OF EDUCATION, MANGALURU.
(AUTONOMOUS)**



**B.Ed. Two Year Programme - Choice Based Credit System (CBCS)
Fourth Semester Examination - November 2019
(Semester Scheme)**

BEDCBCS 4.2 : EDUCATIONAL MANAGEMENT AND ORGANISATION

Time : 3 Hours

Max. Marks : 80

Date : 16-11-2019

Instructions : There are Two sections in the question paper. Both the sections are compulsory.

ಸೂಚನೆ : ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ವಿಭಾಗಗಳಿವೆ. ಎರಡೂ ವಿಭಾಗಗಳೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿವೆ.

Section A / ವಿಭಾಗ ಎ

Note : Answer the following questions in about Three pages each.

ಸೂಚನೆ : ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ತಲಾ ಮೂರು ಪುಟಗಳಷ್ಟು ಉತ್ತರಿಸಿ.

1. a. i) Discuss the priority areas and implementation machinery at district and local level.
ii) Explain structural and operational democracy as principles of educational administration.
i) ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳೀಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಆದ್ಯತಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು ಹಾಗೂ ಅನುಷ್ಠಾನ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
ii) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ತತ್ವಗಳಾದ ರಚನಾತ್ಮಕ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಾಚರಣಾ ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. 5 + 5

OR/ಅಥವಾ

- b. i) Explain the objectives and scope of educational administration.
ii) Discuss the educational administration in the present era.
i) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ಉದ್ದೇಶ ಹಾಗೂ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
ii) ಪ್ರಸ್ತುತ ಯುಗದಲ್ಲಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ. 5 + 5

2. a. i) Analyze the role and functions of Central Advisory Board of Education in educational administration.
ii) Discuss the educational administration at the state level.
i) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಸಲಹಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಂಡಳಿಯ ಪಾತ್ರ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.
ii) ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ. 6 + 4

OR/ಅಥವಾ

- b. i) Describe Centre-State relationship in educational administration and management.
ii) Discuss the areas and advantages of school improvement programme.
i) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ-ರಾಜ್ಯದ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.
ii) ಶಾಲಾ ಸುಧಾರಣಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು ಹಾಗೂ ಗುಣಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ. 6 + 4

3. a. i) Discuss the qualities and qualification of an educational supervisor.
ii) Explain the essentials for development of human resources.
i) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕನ ಗುಣಗಳು ಹಾಗೂ ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
ii) ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಸುವ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. 5 + 5

OR/ಅಥವಾ

Dorothy Souza Contd...2.
Principal
St. Ann's College of Education
(Autonomous)
Mangaluru

- b. i) Analyse the concept and structure of school complex.
 ii) Critically analyse any two creative activities of the school.
 i) ಶಾಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣದ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ ಹಾಗೂ ರಚನೆಯನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.
 ii) ಶಾಲೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಸೃಜನಶೀಲ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿಮರ್ಶಾತ್ಮಕವಾಗಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ. 5 + 5
4. a. i) Explain the constitution and functions of managing committee in school.
 ii) Discuss the characteristics and disadvantages of democratic educational administration.
 i) ಶಾಲಾ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿಯ ಸಂವಿಧಾನ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
 ii) ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವವಾದಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳು ಹಾಗೂ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ. 4 + 6

OR/ಅಥವಾ

- b. i) Analyze any four models of education quality in schools.
 ii) Discuss the need and significance of school development and management committee.
 i) ಶಾಲಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.
 ii) ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿಯ ಅಗತ್ಯತೆ ಹಾಗೂ ಮಹತ್ವವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ. 4 + 6

Section B / ವಿಭಾಗ ಬಿ

5. Answer any Eight of the following questions in about a page each. 8 x 5=40

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಎಂಟು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ತಲಾ ಒಂದು ಪುಟದಷ್ಟು ಉತ್ತರಿಸಿ.

- a) Discuss the bureaucratic model of educational administration.
 ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ಅಧಿಕಾರಶಾಹಿ ಮಾದರಿಯನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
- b) Explain the programme of action of NPE 1986.
 NPE 1986 ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- c) Describe the educational administrative set-up of higher education.
 ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಕ್ರಮಾನುಗತಿಯನ್ನು ಬಣ್ಣಿಸಿ.
- d) Enumerate the programmes of God Father Scheme.
 ಗಾಡ್ ಫಾದರ್ ಯೋಜನೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.
- e) Explain the methods of inspection.
 ಶಾಲಾ ತಪಾಸಣಾ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- f) Explain the essentials of a good school plant and design any one model of school plan.
 ಉತ್ತಮ ಶಾಲಾ ಸ್ಥಾವರದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ ಹಾಗೂ ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದು ಶಾಲಾ ಯೋಜನಾ ಮಾದರಿಯನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಿಸಿ.

Contd...3.

Dorothy Souza
 Principal
 St. Ann's College of Education
 (Autonomous)
 Mangaluru - 575001



g) Enumerate the functions of MHRD.

MHRD ಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.

h) Discuss the nature and applications of e-records.

ಇ-ದಾಖಲೆಗಳ ಸ್ವರೂಪ ಹಾಗೂ ಅನ್ವಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

i) Explain the code of professional ethics for teachers.

ಶಿಕ್ಷಕರ ವೃತ್ತಿ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

j) Discuss the SWOT analysis towards total quality management.

ಸಂಪೂರ್ಣ ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ SWOT ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

k) Explain group dynamics for democratic administration.

ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವ ಆಡಳಿತದ ಕಡೆಗೆ ಗುಂಪು ಚಲನಶಾಸ್ತ್ರವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

l) Discuss measures for improving Home-School relations.

ಮನೆ-ಶಾಲೆ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಉತ್ತಮ ಪಡಿಸುವ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

* * * * *

Dorothy D'Souza
Principal
St. Ann's College of Education
(Autonomous)
Mangalore

Reg. No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**ST. ANN'S COLLEGE OF EDUCATION, MANGALURU.
(AUTONOMOUS)**

**B.Ed. Two Year Programme - Choice Based Credit System (CBCS)
Fourth Semester Examination – May 2021
(Semester Scheme)**

BEDCBCS 4.2 : EDUCATIONAL MANAGEMENT AND ORGANISATION

Time : 3 Hours

Max. Marks : 80

Date : 06-05-2021

Instructions : There are TWO sections in the question paper. Both the sections are compulsory.

ಈ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಎರಡು ವಿಭಾಗಗಳಿವೆ. ಎರಡೂ ವಿಭಾಗಗಳೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿವೆ

Section A / ವಿಭಾಗ ಎ

Note : Answer the following questions in about THREE pages each.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ತಲಾ ಎರಡರಿಂದ ಮೂರು ಪುಟಗಳಷ್ಟು ಉತ್ತರಿಸಿ.

1. a. i) Explain the principles of educational administration.
ii) Discuss the perspectives of educational administration in the context of traditional era.
i) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
ii) ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಯುಗದ ಸನ್ನಿವೇಶದಲ್ಲಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ದೃಷ್ಟಿಕೋನಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

6 + 4

OR/ ಅಥವಾ

- b. i) Describe the priority areas and implementation machinery of management of education at district level.
ii) Enumerate the objectives of educational administration and educational management.
i) ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಆದ್ಯತೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹಾಗೂ ಅನುಷ್ಠಾನ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.
ii) ಶಾಲಾ ಆಡಳಿತ ಹಾಗೂ ಶಾಲಾ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.

6 + 4

2. a. i) Explain the role and functions of Central Advisory Board of Education.
ii) Discuss the origin and programmes of 'scheme of adopted schools'.
i) ಕೇಂದ್ರೀಯ ಸಲಹಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಂಡಳಿಯ ಪಾತ್ರ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
ii) 'ದತ್ತು ಪಡೆದ ಶಾಲಾ ಯೋಜನೆ'ಯ ಮೂಲ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

6 + 4

OR/ ಅಥವಾ

- b. i) Describe the administrative setup of the department of Secondary education.
ii) Enumerate the role and functions of Department of public instruction.
i) ಪ್ರೌಢಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಆಡಳಿತ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.
ii) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಪಾತ್ರ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.

6 + 4

Contd...2.

3. a. i) Explain the concept and objectives of institutional planning.
 ii) Discuss the essentials and process of Human Resource Development.
 i) ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಯೋಜನೆಯ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ ಹಾಗೂ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
 ii) ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ. 4 + 6

OR/ ಅಥವಾ

- b. i) Discuss the structure and functions of school complex.
 ii) Explain the objectives and scope of educational supervision.
 i) ಶಾಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣದ ರಚನೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
 - ii) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. 4 + 6

4. a. i) Describe the features of developmental administration in schools.
 ii) Analyze the role of the teacher and school in bringing co-ordination between school and community.
 i) ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಡಳಿತದ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.
 ii) ಶಾಲೆ ಹಾಗೂ ಸಮುದಾಯದ ನಡುವೆ ಸಮನ್ವಯ ತರುವಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹಾಗೂ ಶಾಲೆಯ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ. 4 + 6

OR/ ಅಥವಾ

- b. i) Discuss the role and functions of a school teacher.
 ii) Explain the parameters of assessing institutions.
 i) ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಕನ ಪಾತ್ರ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
 ii) ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಮೌಲ್ಯೀಕರಿಸುವ ನಿಯತಾಂಕಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. 4 + 6

Section B / ವಿಭಾಗ ಬಿ

5. Answer any EIGHT of the following questions in about a page each. 8 x 5=40

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಎಂಟು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ತಲಾ ಒಂದು ಪುಟದಷ್ಟು ಉತ್ತರಿಸಿ.

- a) Discuss the concept and importance of educational administration as a social process.
 ಒಂದು ಸಾಮಾಜಿಕ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಾಗಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
- b) Analyze the need for centre-state relationship in educational administration and management.
 ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ-ರಾಜ್ಯ ಸಂಬಂಧದ ಅಗತ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.
- c) Explain the various types of school records.
 ಶಾಲಾ ದಾಖಲೆಗಳ ವಿವಿಧ ಬಗೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- d) Discuss the code of conduct for teachers.
 ಶಿಕ್ಷಕರಿಗಿರುವ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

Contd...3.

- e) Explain the purpose of creative activities in schools.
ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸೃಜನಶೀಲ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- f) Describe the need and significance of school development and managing committee.
ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಹಾಗೂ ಮಹತ್ವವನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.
- g) Enumerate the recommendations of NPE 1986 and POA 1992 on educational planning and management.
ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ NPE 1986 ಹಾಗೂ POA 1992ರ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.
- h) Discuss the role and functions of MHRD.
MHRDಯ ಪಾತ್ರ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
- i) Describe the transitional era of educational administration.
ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ಪರಿವರ್ತನಾ ಯುಗವನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.
- j) Explain the designs of models of school plans.
ಶಾಲಾ ಯೋಜನಾ ಮಾದರಿಯ ವಿನ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- k) Discuss the features of group dynamics for democratic administration.
ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಗುಂಪು ಚಲನೆಯ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
- l) Enumerate the role of school head in teaching and evaluation.
ಬೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥನ ಪಾತ್ರವನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.

* * * * *

**ST. ANN'S COLLEGE OF EDUCATION, MANGALURU.
(AUTONOMOUS)**

**B.Ed. Two Year Programme - Choice Based Credit System (CBCS)
Fourth Semester Examination – March 2022
(Semester Scheme)**

BEDCBCS 4.2 : EDUCATIONAL MANAGEMENT AND ORGANISATION

Time : 3 Hours

Max. Marks : 80

Date : 31 -03-2022

Instructions : There are TWO sections in the question paper. Both the sections are compulsory.

ಈ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಎರಡು ವಿಭಾಗಗಳಿವೆ. ಎರಡೂ ವಿಭಾಗಗಳೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿವೆ

Section A / ವಿಭಾಗ ಎ

Note : Answer the following questions in about THREE pages each.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಲ್ಲಿ ತಲಾ ಮೂರು ಪುಟಗಳಷ್ಟು ಉತ್ತರಿಸಿ.

1. a. i) Explain Human Relations and Behavioural Sciences as a form of the transitional era.
ii) Discuss the importance of Educational Administration as a Social Process.
i) ಪರಿರ್ತನೆಯ ಯುಗದ ರೂಪವಾಗಿ ಮಾನವ ಸಂಬಂಧಗಳು ಹಾಗೂ ವರ್ತನಾ ವಿಜ್ಞಾನವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
ii) ಸಾಮಾಜಿಕ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಾಗಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

6 + 4

OR/ ಅಥವಾ

- b. i) Describe the priority areas and implementation machinery at the local level.
ii) Explain the scope of Educational Management.
i) ಸ್ಥಳೀಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಆದ್ಯತೆಯ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು ಹಾಗೂ ಅನುಷ್ಠಾನ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.
ii) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

6 + 4

2. a. i) Analyse the role and functions of UGC in Educational Administration.
ii) Explain the dimensions of school improvement programme.
i) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಯು.ಜಿ.ಸಿಯ ಪಾತ್ರ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.
ii) ಶಾಲಾ ಸುಧಾರಣಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಆಯಾಮಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

5 + 5

OR/ ಅಥವಾ

- b. i) Describe the hierarchy of Centre- State relationship in Educational Administration.
ii) Explain the role of Department of Public Instruction.
i) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ -ರಾಜ್ಯ ಸಂಬಂಧದ ಕ್ರಮಾನುಗತಿಯನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.
ii) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

5 + 5

Contd...2.

3. a. i) Explain the scope of Educational Supervision.
ii) Discuss the essentials for development of Human Resources.

i) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

ii) ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಬೇಕಾದ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

5 + 5

OR/ ಅಥವಾ

- b. i) Explain the three tier structure of a school complex.
ii) Explain the applications of e- records.

i) ಶಾಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣದ ಮೂರು ಶ್ರೇಣೀಕೃತ ರಚನೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

ii) ಇ- ದಾಖಲೆಗಳ ಅನ್ವಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

5 + 5

4. a. i) Discuss the role of the School Head in organisation and Supervision.
ii) Explain the qualitative methods of assessing institutions.

i) ಸಂಘಟನೆ ಹಾಗೂ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥನ ಪಾತ್ರವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

ii) ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಮೌಲ್ಯೀಕರಿಸುವ ಗುಣಾತ್ಮಕ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

5 + 5

OR/ ಅಥವಾ

- b. i) Explain the advantages and disadvantages of Democratic Educational Administration.

ii) Discuss the role of a school in coordinating between school and community.

i) ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವವಾದಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ಗುಣಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

ii) ಶಾಲೆ ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯದ ನಡುವೆ ಸಾಮರಸ್ಯವನ್ನು ತರುವಲ್ಲಿ ಶಾಲೆಯ ಪಾತ್ರವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

5 + 5

Section B / ವಿಭಾಗ ಬಿ

5. Answer any EIGHT of the following questions in about a page each.

8 x 5=40

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಎಂಟು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ತಲಾ ಒಂದು ಪುಟದಷ್ಟು ಉತ್ತರಿಸಿ.

- a) Explain the bureaucratic model of Educational Administration in the traditional era.

ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಯುಗದಲ್ಲಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ಅಧಿಕಾರಶಾಹಿ ಮಾದರಿಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

- b) Explain the Programme of Action (POA) for NPE 1986.

NPE 1986 ರ POAಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

- c) Explain any five principles of Educational Administration.

ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ಯಾವುದಾದರೂ ಐದು ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

- d) Analyse the functions of NCERT and NCTE in Educational Administration.

ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಎನ್.ಸಿ.ಇ.ಆರ್. ಟಿ ಹಾಗೂ ಎನ್.ಸಿ. ಟಿ.ಇ ಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.

Contd...3.

e) Write a note on State Advisory and Statutory Bodies.

ರಾಜ್ಯ ಸಲಹಾ ಮಂಡಳಿ ಹಾಗೂ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

f) Explain the origin and limitations of 'God father scheme'.

'ಗಾಡ್ ಫಾದರ್ ಯೋಜನೆ'ಯ ಮೂಲ ಹಾಗೂ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

g) Explain the methods of school inspection.

ಶಾಲಾ ತಪಾಸಣಾ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

h) Explain the steps in Institutional Planning.

ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಯೋಜನೆಯ ಹಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

i) Explain the purpose of any two creative activities in schools.

ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಸೃಜನಶೀಲ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

j) Describe the 'Code of Professional Ethics' for teachers.

ಶಿಕ್ಷಕರಿಗಿರುವ 'ವೃತ್ತಿನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ'ಯನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.

k) Describe the participation of community in Governance.

ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಸಮುದಾಯದ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.

l) Analyse any five Models of Education Quality in schools.

ಶಾಲಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಯಾವುದಾದರೂ ಐದು ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.

* * * * *

3. a. i) Analyse the concept and structure of school complex.
 ii) Explain the purpose of any two creative activities of the school.
 i) ಶಾಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣದ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ ಹಾಗೂ ರಚನೆಯನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.
 ii) ಶಾಲೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಸೃಜನಶೀಲ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. 5 + 5

OR/ ಅಥವಾ

- b. i) Explain the procedure of holding a staff meeting.
 ii) Discuss the qualities and qualifications of an Educational Supervisor.
 i) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
 ii) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕನ ಗುಣಗಳು ಹಾಗೂ ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ. 5 + 5
4. a. i) Discuss the role and functions of a School teacher.
 ii) Explain the features of developmental administration.
 i) ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಕನ ಪಾತ್ರ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
 ii) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಡಳಿತದ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. 5 + 5

OR/ ಅಥವಾ

- b. i) Analyze the role of the teacher in bringing co-ordination between school and community.
 ii) Discuss the meaning and significance of total quality management in an educational set-up.
 i) ಶಾಲೆ ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯದ ನಡುವೆ ಸಮನ್ವಯವನ್ನು ತರುವಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಕರ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.
 ii) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಸಮಗ್ರ ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಅರ್ಥ ಹಾಗೂ ಮಹತ್ವವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ. 5+ 5

Section B / ವಿಭಾಗ ಬಿ

5. Answer any EIGHT of the following questions in about a page each. 8 x 5=40
 ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಎಂಟು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ತಲಾ ಒಂದು ಪುಟದಷ್ಟು ಉತ್ತರಿಸಿ.

- a) Discuss the Educational Administration in the present era.
 ಪ್ರಸ್ತುತ ಯುಗದಲ್ಲಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
- b) Enumerate the recommendations of NPE 1986 on Educational Planning and Management.
 ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಕುರಿತು NPE 1986 ನೀಡಿರುವ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.
- c) Discuss the concept and importance of Educational Administration as a social process.
 ಒಂದು ಸಾಮಾಜಿಕ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಾಗಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
- d) Compare the functions of NCERT and Central Advisory Board of Education in Educational Administration.
 ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ NCERT ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣದ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಸಲಹಾ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಹೋಲಿಸಿ.

e) Justify the need for Centre- State relationship in Educational Administration and Management.

ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ - ರಾಜ್ಯ ಸಂಬಂಧದ ಅಗತ್ಯತೆಯನ್ನು ಸಮರ್ಥಿಸಿ.

f) Explain the methods of school inspection.

ಶಾಲಾ ತಪಾಸಣಾ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

g) Discuss the areas and advantages of school improvement programme.

ಶಾಲಾ ಸುಧಾರಣಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು ಹಾಗೂ ಗುಣಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

h) Explain the concept and objectives of Institutional Planning.

ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಯೋಜನೆಯ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ ಹಾಗೂ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

i) Discuss the SWOT analysis towards total quality management.

ಸಂಪೂರ್ಣ ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿರ್ವಹಣೆಯಡೆಗೆ SWOT ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

j) Explain the essentials of a good school plant and design the 'E' model of a school plan.

ಉತ್ತಮ ಶಾಲಾ ಸ್ಥಾವರದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ ಹಾಗೂ ಶಾಲಾ ಯೋಜನಾ 'E' ಮಾದರಿಯನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಿಸಿ.

k) Explain the role of school Head in teaching and evaluation.

ಬೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥನ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

l) Discuss the features of group dynamics for democratic administration.

ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಗುಂಪು ಚಲನೆಯ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

* * * * *

Reg. No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**ST ANN'S COLLEGE OF EDUCATION, MANGALURU
(AUTONOMOUS)**

**B.Ed. Two Year Programme - Choice Based Credit System (CBCS)
Fourth Semester Examination – February 2024
(Semester Scheme)**

BEDCBCS 4.2 : EDUCATIONAL MANAGEMENT AND ORGANISATION

Time : 3 Hours

Max. Marks : 80

Date : 10 -02-2024

Instructions : There are TWO sections in the question paper. Both the sections are compulsory.

ಈ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ವಿಭಾಗಗಳಿವೆ. ಎರಡೂ ವಿಭಾಗಗಳೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿವೆ

Section A / ವಿಭಾಗ ಎ

Note : Answer the following questions in about FOUR to FIVE pages each.

ಸೂಚನೆ : ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ತಲಾ ನಾಲ್ಕರಿಂದ ಐದು ಪುಟಗಳಷ್ಟು ಉತ್ತರಿಸಿ.

1. a. i) Explain the transitional era in terms of behavioural sciences and Follett's theory of organizational principles.
ii) Explain the principles of Educational Administration.
i) ವರ್ತನಾ ವಿಜ್ಞಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪರಿವರ್ತನಾ ಯುಗವನ್ನು ಹಾಗೂ ಫಾಲ್ಟ್‌ರವರ ಸಂಘಟನಾತ್ಮಕ ತತ್ವಗಳ ಸಿದ್ಧಾಂತವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
ii) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. 8 + 7

OR/ ಅಥವಾ

- b. i) Describe the priority areas and implementation machinery of management of education at the district level.
ii) Explain Talcott Parson's perspective of social system and boundaries of organization.
i) ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಆದ್ಯತಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹಾಗೂ ಅನುಷ್ಠಾನ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.
ii) ತಾಲ್‌ಕೋಟ್ ಪಾರ್ಸನ್‌ರವರ ಸಾಮಾಜಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಸಂಘಟನೆಯ ಗಡಿಗಳ ದೃಷ್ಟಿಕೋನವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. 8 + 7

2. a. i) Analyse the role and functions of UGC and NCERT in Educational Administration at the National level.
ii) Explain the origin, programme and limitations of God father scheme.
i) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಟ್ಟದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ UGC ಹಾಗೂ NCERT ಯ ಪಾತ್ರ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.
ii) ಗಾಡ್ ಫಾದರ್ ಯೋಜನೆಯ ಮೂಲ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. 8 + 7

OR/ ಅಥವಾ

Contd...2.

- b. i) Enumerate the role and functions of Department of Public Instruction.
 ii) Justify the need for Centre-State relationship in educational administration and management.
 i) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಪಾತ್ರ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.
 ii) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ-ರಾಜ್ಯ ಸಂಬಂಧದ ಅಗತ್ಯತೆಯನ್ನು ಸಮರ್ಥಿಸಿ.
- 8 + 7
3. a. i) Describe the techniques and procedure of supervision.
 ii) State the concept of Human Resource Development and explain the types of resources in school.
 i) ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯ ತಂತ್ರಗಳು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.
 ii) ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯನ್ನು ತಿಳಿಸಿ ಹಾಗೂ ಶಾಲಾ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ವಿಧಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 9 + 6

OR/ ಅಥವಾ

- b. i) Explain the three tier structure and functions of a school complex.
 ii) Describe the types of school time table and time schedule.
 i) ಶಾಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣದ ಮೂರು ಶ್ರೇಣಿಕೃತ ರಚನೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
 ii) ಶಾಲಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಸಮಯ ನಿಗದಿಯ ವಿಧಗಳನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.
- 9 + 6
4. a. i) Explain the qualitative methods of assessing institutions.
 ii) Analyse the objectives, need and significance of parent – teacher association.
 i) ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಮೌಲಿಕರಿಸುವ ಗುಣಾತ್ಮಕ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
 ii) ರಕ್ಷಕ-ಶಿಕ್ಷಕ ಸಂಘದ ಉದ್ದೇಶಗಳು, ಅಗತ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಮಹತ್ವವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.
- 6 + 9

OR/ ಅಥವಾ

- b. i) Analyze the role of the school head in planning, monitoring and evaluation.
 ii) Explain the nature, characteristics and disadvantages of Democratic educational administration.
 i) ಯೋಜನೆ, ನಿಗಾವಹಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥನ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.
 ii) ಪ್ರಜಾಸತ್ತಾತ್ಮಕ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ಸ್ವಭಾವ, ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳು ಹಾಗೂ ಅನಾನುಕೂಲಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 6 + 9

Section B / ವಿಭಾಗ ಬಿ

5. Answer any FOUR of the following questions in about a page each. 4 x 5=20
 ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ತಲಾ ಒಂದು ಪುಟದಷ್ಟು ಉತ್ತರಿಸಿ.

- a) Explain the principles of Bureaucratic model by Max Weber.
 ಮ್ಯಾಕ್ಸ್ ವೆಬರ್‌ರವರ ಅಧಿಕಾರಶಾಹಿ ಮಾದರಿಯ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

Contd...3.

- b) Write Hearn's views about 'Parallelism'.
'ಸಮಾನಾಂತರವಾದದ' ಕುರಿತು ಹರ್ನ್‌ರವರ ನಿಲುವುಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
- c) Analyse the role of Central Advisory Board of Education in educational administration.
ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಣದ ಕೇಂದ್ರಿಯ ಸಲಹಾ ಮಂಡಳಿಯ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.
- d) Explain the Programme of Action of NPE 1986.
NPE 1986 ರ ಕ್ರಿಯಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- e) Discuss the measures for improving Home-School relations.
ಮನೆ-ಶಾಲೆ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಉತ್ತಮಪಡಿಸುವ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
- f) Explain the functions and rules of business of a school managing committee.
ಶಾಲಾ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ವ್ಯವಹಾರದ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

* * * * *

Reg. No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**ST ANN'S COLLEGE OF EDUCATION
(AUTONOMOUS), MANGALURU**

**B.Ed. Two Year Programme - Choice Based Credit System (CBCS)
Fourth Semester Examination – March 2025
(Semester Scheme)**

BEDCBCS 4.2: EDUCATIONAL MANAGEMENT AND ORGANISATION

Time: 3 Hours

Max. Marks: 80

Date: 07-03-2025

Instructions: There are TWO sections in the question paper. Both the sections are compulsory.

ಸೂಚನೆಗಳು: ಈ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ವಿಭಾಗಗಳಿವೆ. ಎರಡೂ ವಿಭಾಗಗಳೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ.

Section A / ವಿಭಾಗ ಎ

Note: Answer the following questions in about FOUR to FIVE pages each.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ತಲಾ ನಾಲ್ಕರಿಂದ ಐದು ಪುಟಗಳಷ್ಟು ಉತ್ತರಿಸಿ.

1. a. i) Explain the Talcott Parson's perspective of social system.
- ii) Describe the priority areas and implementation machinery of management of education at the district level.
- i) ತಾಲ್‌ಕೋಟ್ ಪಾರ್‌ಸನ್‌ರವರ ಸಾಮಾಜಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ದೃಷ್ಟಿಕೋನವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- ii) ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಆದ್ಯತೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹಾಗೂ ಅನುಷ್ಠಾನ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.

6 + 9

OR/ ಅಥವಾ

- b. i) Explain the theory of orientation of scientific management by Frederick W Taylor.
 - ii) Explain the meaning, objectives and elements of educational administration.
 - i) ಫ್ರೆಡರಿಕ್ ಡಬ್ಲ್ಯೂ ಟೆಲರ್‌ರವರ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಆಡಳಿತದ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ ಸಿದ್ಧಾಂತವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
 - ii) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದ ಅರ್ಥ, ಉದ್ದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
2. a. i) Analyse the functions of MHRD and NCTE in educational administration at the national level.
 - ii) Describe the hierarchy of Centre-State relationship in educational administration.
 - i) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಟ್ಟದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ MHRD ಹಾಗೂ NCTEಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.
 - ii) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ-ರಾಜ್ಯ ಸಂಬಂಧದ ಅನುಕ್ರಮ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.

8 + 7

OR/ ಅಥವಾ

Contd...2.

- b. i) Describe the functions of state advisory and statutory bodies.
 ii) Discuss the origin and programmes of Scheme of Adopted Schools.
 i) ರಾಜ್ಯ ಸಲಹಾ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.
 ii) 'ದತ್ತು ಪಡೆದ ಶಾಲಾ' ಯೋಜನೆಯ ಮೂಲ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ. 7 + 8

3. a. i) Explain the meaning and three tier structure of a school complex.
 ii) Explain the functions and areas of institutional research.
 i) ಶಾಲಾ ಸಂಕೀರ್ಣದ ಅರ್ಥ ಹಾಗೂ ತ್ರಿಶ್ರೇಣೀಕೃತ ರಚನೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
 ii) ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂಶೋಧನೆಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. 7 + 8

OR/ ಅಥವಾ

- b. i) Explain the meaning of a good school plant and design 'E' and 'I' model of a school plan.
 ii) Describe the procedure of supervision.
 i) ಉತ್ತಮ ಶಾಲಾ ಸ್ಥಾವರದ ಅರ್ಥವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ ಹಾಗೂ 'E' ಮತ್ತು 'I' ಶಾಲಾ ಯೋಜನೆಯ ಮಾದರಿಯನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಿಸಿ.
 ii) ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ. 8 + 7

4. a. i) Analyse any four models of education quality in schools.
 ii) Analyse the role of the school head in teaching, evaluation and guidance.
 i) ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.
 ii) ಬೋಧನೆ, ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥನ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ. 8 + 7

OR/ ಅಥವಾ

- b. i) Describe the importance of community participation in school governance.
 ii) Explain the process of implementing total quality management.
 i) ಶಾಲಾ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಸಮುದಾಯದ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆಯ ಮಹತ್ವವನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.
 ii) ಸಂಪೂರ್ಣ ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. 7 + 8

Section B / ವಿಭಾಗ ಬಿ

5. Answer any FOUR of the following questions in about ONE page each. 5 x 4=20
 ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ತಲಾ ಒಂದು ಪುಟದಷ್ಟು ಉತ್ತರಿಸಿ.

- a) Discuss the features of group dynamics for democratic administration.
 ಪ್ರಜಾ ಪ್ರಜಾಸತ್ತಾತ್ಮಕ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಗುಂಪು ಗತಿಶೀಲತೆಯ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

Contd...3.

- b) Explain the role and contributions of parent-teacher association towards school-community relation.
ಶಾಲೆ-ಸಮುದಾಯ ಸಂಬಂಧದ ಕಡೆಗೆ ರಕ್ಷಕ-ಶಿಕ್ಷಕ ಸಂಘದ ಪಾತ್ರ ಹಾಗೂ ಕೊಡುಗೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- c) Enumerate the purpose of any two creative activities of the school.
ಶಾಲೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಸೃಜನಶೀಲ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.
- d) Explain the role of the department of public instruction.
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- e) Describe the psychological factors in behavioural sciences by Chester Barnard.
ವರ್ತನಾ ವಿಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ಚೆಸ್ಟರ್ ಬರ್ನಾರ್ಡ್‌ರವರ ಮನೋವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.
- f) List the features of developmental administration.
ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಡಳಿತದ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿ.

* * * * *

- b. i) Explain the role and functions of SCERT in educational administration.
ii) Describe the educational administrative setup for department of secondary education and higher education.

i) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ SCERT ಯ ಪಾತ್ರ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

ii) ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಹಾಗೂ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕದ ರಚನೆಯನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.

6 + 9

3. a. i) State the concept of inspection and differentiate between traditional inspection and modern supervision.

ii) Discuss the functions and areas of institutional research.

i) ತಪಾಸಣೆಯ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯನ್ನು ತಿಳಿಸಿ ಹಾಗೂ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ತಪಾಸಣೆ ಮತ್ತು ಆಧುನಿಕ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ವ್ಯತ್ಯಾಸಿಸಿ.

ii) ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂಶೋಧನೆಯ ಕಾರ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

8 + 7

OR/ ಅಥವಾ

- b. i) Discuss the meaning and types of co-curricular activities in secondary schools.

ii) Explain the meaning and essentials of a good school plant.

i) ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಪಠ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಅರ್ಥ ಹಾಗೂ ವಿಧಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

ii) ಉತ್ತಮ ಶಾಲಾ ಸ್ಥಾವರದ ಅರ್ಥ ಹಾಗೂ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

8 + 7

4. a. i) Analyse the role and functions of a school teacher and their code of professional ethics.

ii) Discuss the need and importance of group dynamics for democratic administration.

i) ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಕರ ಪಾತ್ರ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅವರ ವೃತ್ತಿಪರ ನೀತಿಸಂಹಿತೆಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.

ii) ಪ್ರಜಾಸತ್ತಾತ್ಮಕ ಆಡಳಿತಕ್ಕಾಗಿ ಗುಂಪು ಗತಿಶೀಲತೆಯ ಅಗತ್ಯ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

8 + 7

OR/ ಅಥವಾ

- b. i) Discuss the parameters of assessment of institutions.

ii) Analyse the role of the teacher and school in bringing coordination between school and community.

i) ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ನಿಯತಾಂಕಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

ii) ಶಾಲೆ ಹಾಗೂ ಸಮುದಾಯದ ನಡುವೆ ಸಮನ್ವಯವನ್ನು ತರುವಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಕ ಹಾಗೂ ಶಾಲೆಯ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.

8 + 7

Contd...3.

Section B / ವಿಭಾಗ ಬಿ

5. Answer any FOUR of the following questions in about a page each.

4 x 5=20

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ತಲಾ ಒಂದು ಪುಟದಷ್ಟು ಉತ್ತರಿಸಿ.

a) Explain any two designs of models of school plans.

ಶಾಲಾ ಯೋಜನೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಮಾದರಿಗಳ ವಿನ್ಯಾಸವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

b) Discuss the objectives and significance of parent-teacher association in schools.

ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಕ-ರಕ್ಷಕ ಸಂಘದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಮಹತ್ವವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

c) Describe the origin and programmes of Scheme of Adopted Schools.

ದತ್ತು ಪಡೆದ ಶಾಲೆಯ ಯೋಜನೆಯ ಮೂಲ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ವರ್ಣಿಸಿ.

d) Explain the role of district boards of education in planning and management of education.

ಶಿಕ್ಷಣದ ಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಂಡಳಿಗಳ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

e) Analyse the types and maintenance of school records.

ಶಾಲಾ ದಾಖಲೆಗಳ ವಿಧಗಳು ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ.

f) Explain the need and significance of total quality management in schools.

ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣ ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಅಗತ್ಯತೆ ಹಾಗೂ ಮಹತ್ವವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

* * * * *